

**Conseil d'administration CSR Chaleur**

**Réunion ordinaire**

**Procès-verbal**

**le mercredi 19 octobre 2022**

**18 h 30**

**Salle de conférence CSR Chaleur**

**702, rue Principale, suite 2**

**Petit-Rocher**

Présence	Kim Chamberlain, Bathurst Edgar Aubé, Beresford Charles Doucet, Nigadoo Rachel Boudreau, Petit-Rocher Maxime Lejeune, Pointe-Verte Paul Arseneault, Belledune Donald Gauvin, DSL Paul Robichaud, DSL Laura McNulty, DSL Darryl Branch
Personnel :	Jocelyne Hachey, Directrice générale Shirley deSilva, directrice développement économique et touristique Denis Bujold, Gestionnaire des services locaux, Environnement et Gouvernements locaux Carolle Roy, Adjointe à la direction Véronique Proulx

**1. Ouverture de la réunion et mot de bienvenue**

La réunion appelée à l'ordre par la présidente, Madame Kim Chamberlain, à 18 h 30.

**2. Présence et constatation du quorum**

La présidente déclare que le quorum est atteint.

**3. Adoption de l'ordre du jour**

**Proposé par :** Maxime Lejeune

**Appuyé par :** Paul Robichaud

QUE l'ordre du jour soit adopté en ajoutant le point suivant sous affaire nouvelle :

**4. Déclarations de conflits d'intérêts**

Aucune

**5. Procès-verbal**

**5.1 Adoption du procès-verbal du 21 septembre 2022**

**Proposé par :** Donald Gauvin

**Appuyé par :** Charles Doucet

QUE le procès-verbal du 21 septembre 2022 soit adopté tel que présenté.

MOTION ADOPTÉE

**5.1.1 Affaires découlant du procès-verbal**

Le point "Comité de surveillance Red Pine" sera discuté sous le point 10.1.

**6. Correspondance**

La directrice générale révise la correspondance; CSR3-127-6.

**7. Présentation sur le partage des coûts des infrastructures sportives municipales régionales**

Le comité de transition s'est réuni pour étudier la question de partage des coûts des infrastructures sportives municipales régionales. Le comité a été mandaté par le gouvernement d'identifier à l'intérieur de chaque région, quelles seraient les infrastructures identifiées comme régionales. C'était le rôle du comité de transition de s'assurer que les entités qui détiennent ces infrastructures acceptent aussi les conditions mises en place; la CSR aura une vue d'ensemble, par l'entremise d'un comité permanent, et aura un mot à dire sur les opérations de ces infrastructures. La formule préconisée par le comité de transition est la formule de partage par l'assiette fiscale, la population et le facteur distance afin que ce soit équitable pour tout le monde. Le conseil doit soit accepter ou rejeter la formule qui est présentée par le comité de transition. Si le conseil ne peut pas arriver à une entente, l'option sera envoyée au ministre avec les explications, le pourquoi du refus, et le ministre a le pouvoir d'après la loi, d'aller seulement par la population et l'assiette fiscale sans considérer le facteur distance.

Monsieur Michel Soucy, l'agent de transition, présente le partage des coûts proposés pour les quatre infrastructures qui furent identifiées régionales selon les critères émis par le gouvernement, soient le terrain soccer et piste d'athlétisme de Petit-Rocher, le Sportplex de Nigadoo, le Centre régional KC Irving - événementiel (Patinoire Eddy, piste de marche, salle Paul Ouellette) équivalent à 67% de l'établissement et le Centre aquatique.

Les chiffres utilisés pour les calculs proviennent des états financiers audités pour chaque infrastructure. En raison de la pandémie, les états financiers 2019 ont été utilisés pour fin de l'exercice.

Lors des délibérations, les membres ont accepté de donner droit de parole au directeur général de la future municipalité Belle-Baie. Certains membres ont accepté la recommandation du comité de transition et d'autres ont fait part de leurs préoccupations, dont celles de leur conseil, concernant le partage au 2/3 des coûts d'exploitation du Centre KC Irving et de la piscine.

) La présidente fait un premier tour de table à savoir si les membres acceptent le partage 1/3 des coûts d'exploitation avec la formule assiette fiscale, population et facteur distance pour les quatre infrastructures identifiées régionales; le terrain soccer et piste d'athlétisme de Petit-Rocher, le Sportplex de Nigadoo, le Centre régional KC Irving - événementiel (Patinoire Eddy, piste de marche, salle Paul Ouellette) équivalent à 67% de l'établissement et le Centre aquatique.

**Neuf (9) OUI-** Kim Chamberlain, Rachel Boudreau, Paul Arseneault, Donald Gauvin, Paul Robichaud, Darryl Branch, Laura McNulty, Charles Doucet et Maxime Lejeune.

**Un (1) NON** - Edgar Aubé - N'est pas d'accord que le conseil prenne une décision pour la future municipalité Belle-Baie.

) La présidente fait un deuxième tour de table et demande aux membres s'ils acceptent, avec ces changements, que l'agent de transition partage ces chiffres avec la province.

**Neuf (9) OUI-** Kim Chamberlain, Rachel Boudreau, Paul Arseneault, Donald Gauvin, Paul Robichaud, Darryl Branch, Laura McNulty, Charles Doucet et Maxime Lejeune.

**Un (1) NON** - Edgar Aubé.

## **8. Réforme - Mise à jour**

La structure au niveau des nouveaux comités mandatés ainsi que leurs mandats sera complétée d'ici le 1er janvier 2023

## **9. États financiers**

Les états financiers du 31 août 2022 sont présentés et l'équipe de gestion explique les écarts importants par rapport au budget 2022.

**Proposé par :** Maxime Lejeune

**Appuyé par :** Laura McNulty

QUE les états financiers du 31 août 2022 soient reçus.

MOTION ADOPTÉE

## **10. Gestion des déchets solides**

### **10.1 Comité de surveillance Red Pine**

La directrice générale présente une ébauche des termes de référence du Comité technique et de surveillance environnementale du site Red Pine qui fut préparé en collaboration avec Mme Crystal Harty, directrice de la Direction des études d'impact sur l'environnement du ministère de l'Environnement et des Gouvernements locaux, Mme Nathalie Paulin, représentante du Comité exécutif d'Allardville, et la directrice générale.

Les membres proposent les amendements suivants:

- Doit donner un avis d'au moins 48 heures avant de pouvoir visiter le site afin d'assurer la disponibilité d'un accompagnement sur le site.
- Le conseil est non le comité est chargé de réviser le mandat après un an et de préciser que cela inclut la composition des membres représentant la communauté d'Allardville.
- Que la durée du mandat des membres du comité alterne afin d'assurer une continuité de connaissances sur le comité.

## **11. Huis clos - Service d'urbanisme**

**Proposé par :** Maxime Lejeune

**Appuyé par :** Charles Doucet

QUE le conseil passe à une séance à huis clos.

**Proposé par :** Charles Doucet

**Appuyé par :** Edgar Aubé

QUE le conseil retourne en réunion publique.

MOTION ADOPTÉE

**Proposé par :** Charles Doucet

**Appuyé par :** Edgar Aubé

QUE le conseil d'administration autorise la directrice de planification de négocier une échelle salariale entre \$70,000 et \$90,000 pour le poste d'urbaniste.

MOTION ADOPTÉE

## **12. Affaires reportées**

Aucune

### **13. Affaires nouvelles**

Aucune

#### **13.1 Conférence de presse du Port de Belledune**

La présidente informe les membres que la semaine dernière le député Serge Cormier et l'Honorable Ginette Petitpas-Taylor ministre des langues officielles et ministre responsable de l'APECA sont venus faire quelques annonces. La présidente désire féliciter le Port de Belledune dans leur Carrefour d'énergie verte. Le directeur du port devait venir faire la présentation de cette initiative en juin. Il a dû avoir un contretemps puisqu'il n'a pas pu se présenter. On propose de l'inviter à venir donner sa présentation à une réunion ultérieure.

### **14. Levée de l'assemblée**

La séance est levée à 9 h 10.

---

Kim Chamberlain, présidente

---

Jocelyne Hachey, directrice générale

**Chaleur RSC Board of Directors**

**Regular meeting**

**Minutes**

**Wednesday, October 19, 2022**

**6:30 pm**

**Chaleur RSC Board Room**

**702 Main Street, suite 2**

**Petit-Rocher**

Recording of attendance Kim Chamberlain, Bathurst  
Edgar Aubé, Beresford  
Charles Doucet, Nigadoo  
Rachel Boudreau, Petit-Rocher  
Maxime Lejeune, Pointe-Verte  
Paul Arseneault, Belledune  
Donald Gauvin, LSD  
Paul Robichaud, LSD  
Laura McNulty, LSD  
Darryl Branch

Staff: Jocelyne Hachey, Executive Director  
Shirley deSilva, Economic and Tourism Development Director  
Denis Bujold, Local Services Manager, Dept. Environment & Local Government  
Carolle Roy, Executive Assistant  
Véronique Proulx, Planning Director

**1. Call to order and opening statements**

The meeting is called to order by the Chairwoman, Mrs. Kim Chamberlain, at 6:30 p.m.

**2. Recording of attendance and verification of quorum**

The Chairwoman declares that quorum is met.

**3. Adoption of agenda**

**Moved By:** Maxime Lejeune

**Seconded By:** Paul Robichaud

THAT the agenda be adopted with the addition of the following item under new business:

MOTION CARRIED

**4. Conflict of interest declarations**

None

**5. Minutes**

**5.1 Adoption of minutes of September 21, 2022**

**Moved By:** Donald Gauvin

**Seconded By:** Charles Doucet

THAT the minutes of September 21, 2022, be approved as presented.

MOTION CARRIED

**5.1.1 Business arising from minutes**

The "Red Pine Monitoring Committee" will be discussed in item 10.1.

**6. Correspondence**

The Executive Director reviews the correspondence; CSR3-127-6.

**7. Regional Municipal Sports Infrastructure Cost Sharing Presentation**

The Transition Committee met to consider the issue of cost sharing for regional municipal sports infrastructures. The committee was mandated by the government to identify, within each region, which infrastructures would be identified as regional. It was the role of the transition committee to ensure that the entities that own these infrastructures also accept the conditions put in place; the RSC will have an overall view through a standing committee which will have a say in the operations of these infrastructures. The formula recommended by the Transition Committee is the formula of sharing by tax base, population, and distance factor so that it is fair for everyone. The Board must either accept or reject the formula that is presented by the Transition Committee. If the Board cannot come to an agreement, the option will be sent to the Minister with explanations as to why it was rejected, and the Minister has the power under the Act to go by population and tax base only without considering the distance factor.

Mr. Michel Soucy, the transition officer, presents the proposed cost sharing for the four infrastructures that were identified as regional according to the criteria issued by the government, namely the Petit-Rocher soccer field and athletic track, the Nigadoo Sportplex, the KC Irving Regional Centre - events (Eddy rink, indoor walking track, Paul Ouellette room) equivalent to 67% of the establishment and the Aquatic Centre. The figures used for the calculations are taken from the audited financial statements for each facility. Due to the pandemic, the 2019 financial statements were used in this exercise.

During the deliberations, the members agreed to allow the Executive Director of the future Belle-Baie municipality to speak. Some members agreed with the recommendation of the Transition Committee and other shared their concerns including those of their councils regarding the 2/3 sharing of the operating costs of the KC Irving Centre and the pool.

) The Chairwoman goes around the table to ask the members whether they agree to share 1/3 of the operating costs with the formula tax base, population and distance factor for the four identified regional infrastructures; the Petit-Rocher soccer field and track, the Nigadoo Sportplex, the KC Irving Regional Centre - events (Eddy rink, indoor walking track, Paul Ouellette hall) equivalent to 67% of the establishment and the Aquatic Centre.

(9) Nine Yes - Kim Chamberlain, Rachel Boudreau, Paul Arseneault, Donald Gauvin, Paul Robichaud, Darryl Branch, Laura McNulty, Charles Doucet et Maxime Lejeune.

(1) One No - Edgar Aubé - Does not agree that this Board should make the decision for the future municipality of Belle-Baie.

) The Chairwoman went around the table a second time and asked the members if they agreed, with these changes, that the Transition Officer share these numbers with the province.

(9) Nine Yes - Kim Chamberlain, Rachel Boudreau, Paul Arseneault, Donald Gauvin, Paul Robichaud, Darryl Branch, Laura McNulty, Charles Doucet et Maxime Lejeune.

(1) One No - Edgar Aubé - Does not agree that this Board should make the decision for the future municipality of Belle-Baie.

## **8. Reform - Update**

The structure of the new mandated committees and their mandates will be completed by January 1, 2023

## **9. Financial Statements**

The financial statements of August 31, 2022, are presented and the management team explains the significant variances from the 2022 budget.

**Moved By:** Maxime Lejeune

**Seconded By:** Laura McNulty

THAT the August 31, 2022, financial statements be received.

**MOTION CARRIED**

**10. Solid Waste Management**

**10.1 Red Pine Monitoring Committee**

The Executive Director presented a draft of the Terms of Reference for the Red Pine Site Environmental Monitoring and Technical Committee which was prepared in collaboration with Ms. Crystal Harty, Director of the Environmental Impact Assessment Branch of the Department of the Environment and Local Government, Ms. Nathalie Paulin, representative of the Allardville Executive Committee, and the Executive Director.

The members proposed the following amendments:

- Must give at least 48 hours notice before visiting the site to ensure the availability of an escort to the site.
- The Board, not the committee, is tasked with reviewing the terms of reference after one year and to specify that this includes the composition of members representing the Allardville community.
- That the term of office of the committee members alternate to ensure continuity of knowledge on the committee.

**11. Closed Session - Planning Department**

**Moved By:** Maxime Lejeune

**Seconded By:** Charles Doucet

THAT the Board move to a closed session.

**Moved By:** Charles Doucet

**Seconded By:** Edgar Aubé

THAT the Board return to the Open Session.

MOTION CARRIED

**Moved By:** Charles Doucet

**Seconded By:** Edgar Aubé

THAT the Board of Director authorize the Planning Director to negotiate the salary range between 70,000\$ and 90,000\$ for an Urban Planner.

MOTION CARRIED

**12. Unfinished business**

None

**13. New business**

None

**13.1 Port of Belledune Press Conference**

The Chairwoman informs the members that last week, MP Serge Cormier and the Honorable Ginette Petitpas-Taylor, Minister of Official Languages and Minister responsible for ACOA came to the region to make a few announcements. The Chairwoman wants to congratulate the Port of Belledune on their Green Energy Hub. The Port Director was scheduled to come and present this initiative in June. He must have had a setback as he was unable to attend. It is suggested that he be invited to give his presentation. It was suggested that he be invited to present at a future meeting.

**14. Adjournment**

The meeting is adjourned at 21:10 p.m.

---

Kim Chamberlain, Chairwoman

---

Jocelyne Hachey, Executive Director