

Chaleur RSC Board of Directors

Regular meeting

Minutes

Wednesday, May 21, 2025

6:30 pm

Chaleur RSC Board Room

702 Main Street, suite 2

Petit-Rocher

Recording of attendance Kim Chamberlain, Bathurst
Charles Doucet, Belle-Baie
Cynthia Robinson, Belledune
Laura McNulty, Rural District
Nathalie Paulin, Rural District
Michael Willett, Bathurst
Marie Lariviere, Belle- Baie

Member Absent: Paul Arseneault, Belledune

Staff: Jocelyne Hachey, Executive Director
Dayna Anderson, Solid Waste Management Director
Shirley deSilva, Economic and Tourism Development Director (Via Teams)
Jennifer Pitre, Community Development Manager (Via Teams)
Denis Bujold, Local Services Manager, Dept. Environment & Local Government
Thomas Lizotte, Director of Communication
Jocelyne Desroches-Haché

1. Call to order and opening statements

The meeting is called to order by the Chairperson, Mrs. Laura McNulty, at 6:30 p.m.

2. Recording of attendance and verification of quorum

The meeting Chairperson declares that quorum is met.

3. Adoption of agenda

Moved By: Kim Chamberlain

Seconded By: Marie Lariviere

THAT the agenda be approved as presented.

MOTION CARRIED

4. Conflict of interest declarations

None

5. Minutes

5.1 Adoption of minutes of March 19,2025.

Moved By: Micheal Willett

Seconded By: Charles Doucet

THAT the minutes of March 19,2025, with the modification to the attendance of Marie Larivière and Micheal Willett, both were in attendance at the March 19th meeting.

MOTION CARRIED

5.1.1 Business arising from minutes

The CEO reviews the business arising from minutes; CSR3-156-5.1.1.

6. Correspondence

The CEO reviews the correspondence; CSR3-157-6.

7. Presentation

7.1 Ambulance New Brunswick, Jacques Charest

7.2 Infrastructure work 2025, Roy Consultants, Jean-Pierre Fournier

8. Corporate and Collaborative

8.1 Follow up RSC Provincial Networking meeting

This item will be postponed until June 2025

8.2 Banking Services Assessment

8.3 Financing Services Renewal

Moved By: Micheal Willett

Seconded By: Marie Lariviere

Two representatives of the Oversight and Support Committee met on May 14, 2025, and reviewed the proposals submitted to the Chaleur Regional Service Commission as part of Request for Proposal, “2025-02 BANKING SERVICES.”

In light of the information presented to the representatives of the Oversight and Support Committee on May 14, 2025, by the Chief Executive Officer and the

Director of Finance, it is recommended to adopt the following resolution for the provision of banking services effective from the date of the award plus a period of five (5) years, ending December 31, 2030:

WHEREAS the representatives of Oversight and Support Committee have taken note of the terms banking services contract of the CRSC and they deem it appropriate to accept them.

THAT the Chaleur Regional Service Commission accepts the offer conditions proposed by UNI financial corporation for the banking services from June 1, 2025, to December 31, 2030.

MOTION CARRIED

9. Solid Waste Management

9.1 Awarding of contract for 2025 Infrastructure Work

Moved By: Kim Chamberlain

Seconded By: Cynthia Robinson

Whereas the 2025 infrastructure work was presented to the Environmental Monitoring and Technical Committee on March 25 and May 20, 2025, and the committee members are in support of the work;

Whereas the Chaleur RSC Board of Directors adopted the 2025 capital budget which included the 2025 infrastructure work;

Whereas the recommended bid by the consultant meets all the requirements as drafted in the call for tender documents.

Whereas the cost of the infrastructure work is within the amount budgeted for 2025.

THAT the Chaleur Regional Service Commission award the contract for the 2025 infrastructure work to the lowest bidder Roy's Trucking for the sum of \$1691500.50 plus applicable taxes.

MOTION CARRIED

10. Planning Department

None

11. Economic Development and Tourism

None

12. Community Development

12.1 Update, Food HUB

The Director of Community Development gives an update on the Food Hub. Pascal Roy was hired as the food security coordinator. The Hub is set to send out the first delivery of breakfast foods to the schools in the Chaleur region on Monday, June 9th, 2025, and will expand to include the schools in Restigouche and the Acadian Peninsula in September 2025.

12.2 Update, public transit pilot project

The Public Transit system pilot project is moving forward, and the director of community development and the CEO shared that the request for tenders has been posted on NBON and will close on June 12th, 2025.

13. Unfinished business

None

14. New business

None

15. In Camera Session

None

16. Adjournment

The meeting is adjourned at 8:00 p.m.

Conseil d'administration CSR Chaleur

Réunion ordinaire

Procès-verbal

le mercredi 21 mai 2025

18 h 30

Salle de conférence CSR Chaleur

702, rue Principale, suite 2

Petit-Rocher

Présence	Kim Chamberlain, Bathurst Charles Doucet, Belle-Baie Cynthia Robinson, Belledune Laura McNulty, District rural Nathalie Paulin, District rural Michael Willett, Bathurst Marie Lariviere, Belle-Baie
Membres absents :	Paul Arseneault, Belledune
Personnel :	Jocelyne Hachey, Directrice générale Dayna Anderson, Directrice de la Gestion des déchets solides Shirley deSilva, directrice développement économique et touristique (par teams) Jennifer Pitre, Gestionnaire Développement Communautaire (par teams) Denis Bujold, Gestionnaire des services locaux, Environnement et Gouvernements locaux Thomas Lizotte, directeur des communications Jocelyne Desroches-Haché

1. Ouverture de la réunion et mot de bienvenue

La réunion est appelée à l'ordre par la vice-présidente, Madame Laura McNulty , à 18 h 30.

2. Présence et constatation du quorum

La présidente d'assemblée déclare que le quorum est atteint.

3. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Kim Chamberlain

Appuyé par : Marie Lariviere

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

MOTION ADOPTÉE

4. Déclarations de conflits d'intérêts

Aucune

5. Procès-verbal

5.1 Adoption du procès-verbal du 19 mars 2025.

Proposé par : Micheal Willett

Appuyé par : Charles Doucet

QUE le procès-verbal du 19 mars 2025 soit adopté avec la modification de la présence de Marie Larivière et Micheal Willette qui était présent à la réunion du 19 mars.

MOTION ADOPTÉE

5.1.1 Affaires découlant du procès-verbal

La première dirigeante révise les affaires découlant; CSR3-156-5.1.1.

6. Correspondance

La première dirigeante révise la correspondance; CSR3-157-6.

7. Présentation

7.1 Ambulance Nouveau-Brunswick, Jacques Charest

7.2 Travaux infrastructures 2025, Roy Consultants, Jean-Pierre Fournier

8. Corporatif et collaboratif

8.1 Suivi Rencontre de réseautage des CSR

Ce point est remis au mois de juin 2025

8.2 Évaluation des services bancaires

8.3 Résolution renouvellement services financiers

Proposé par : Micheal Willett

Appuyé par : Marie Larivière

Deux représentants du comité de soutien et de surveillance se sont réunis le 14 mai 2025 et ont révisé les propositions soumises à la Commission de services régionaux Chaleur à la suite de la demande de propositions « 2025-02 SERVICES BANCAIRES ».

À la lumière des informations présentées aux représentants du comité de soutien et de surveillance le 14 mai 2025 par la première dirigeante et la directrice des finances, il est recommandé d'adopter la résolution ci-dessous pour la prestation de services bancaires, avec effet à partir de la date d'attribution plus une période de cinq (5) ans, se terminant le 31 décembre 2030 :

ATTENDU QUE les représentants du comité de soutien et de surveillance ont pris connaissance des conditions du contrat des services bancaires de la CSRC et qu'ils jugent opportun de les accepter;

QUE la Commission de services régionaux Chaleur accepte les conditions proposées par UNI coopération financière concernant les services bancaires pour la période du 1er juin 2025 au 31 décembre 2030.

MOTION ADOPTÉE

9. Gestion des déchets solides

9.1 Résolution octroi contrat infrastructure 2025

Proposé par : Kim Chamberlain

Appuyé par : Cynthia Robinson

Attendu que les travaux d'infrastructure 2025 ont été présentés au comité technique et de surveillance environnementale le 25 mars et le 20 mai 2025 et que les membres du comité appuient ces travaux;

Attendu que le conseil d'administration de la CSR Chaleur a adopté le budget d'immobilisation 2025 qui comprend les travaux d'infrastructure 2025;

Attendu que la soumission recommandée par le consultant répond à toutes les exigences requises dans le document d'appel d'offres;

Attendu que le coût prévu des travaux d'infrastructure se retrouve à l'intérieur des montants prévus au budget 2025;

QUE la Commission de services régionaux Chaleur octroie le contrat d'infrastructure 2025 au plus bas soumissionnaire Roy's Trucking pour la somme de 1691500.50\$ plus les taxes applicables.

MOTION ADOPTÉE

10. Service d'urbanisme

Aucun

11. Développement économique et Tourisme

Aucun

12. Développement communautaire

12.1 Mise à jour, HUB alimentaire

La directrice du développement communautaire fait le point sur le projet du Hub Alimentaire. Pascal Roy a été embauché comme coordonnatrice de la sécurité alimentaire. Le centre devrait effectuer sa première livraison de produits pour le petit-déjeuner aux écoles de la région de Chaleur le lundi 9 juin 2025, puis étendre son service aux écoles de Restigouche et de la Péninsule acadienne en septembre 2025.

12.2 Mise à jour, Projet pilote transport public

Le projet pilote de système de transport public va de l'avant, et la directrice du développement communautaire et la Première dirigeante ont indiqué que l'appel d'offres a été publié sur NBON et qu'il prendra fin le 12 juin 2025.

13. Affaires reportées

Aucune

14. Affaires nouvelles

Aucune

15. Séance à huis clos

Aucun

16. Levée de l'assemblée

La séance est levée à 20 h 00.