

Chaleur RSC Board of Directors

Regular meeting

Minutes

Wednesday, June 18, 2025

6:30 pm

Chaleur RSC Board Room

702 Main Street, suite 2

Petit-Rocher

Recording of attendance Kim Chamberlain, Bathurst
Charles Doucet, Belle-Baie
Paul Arseneault, Belledune
Cynthia Robinson, Belledune
Laura McNulty, Rural District
Nathalie Paulin, Rural District
Michael Willett, Bathurst
Joel Olivier, Belle-Baie

Member Absent: Marie Lariviere, Belle- Baie

Staff: Jocelyne Hachey, Executive Director
Dayna Anderson, Solid Waste Management Director
Shirley deSilva, Economic and Tourism Development Director
Jennifer Pitre, Community Development Manager
Denis Bujold, Local Services Manager, Dept. Environment & Local Government
Thomas Lizotte, Director of Communication
Jocelyne Desroches-Haché

1. Call to order and opening statements

The meeting is called to order by the Chairman, Mr. Paul Arseneault, at 6:30 p.m.

2. Recording of attendance and verification of quorum

The meeting Chairperson declares that quorum is met.

3. Adoption of agenda

Moved By: Kim Chamberlain

Seconded By: Laura McNulty

THAT the agenda be approved as presented.

MOTION CARRIED

4. Conflict of interest declarations

None

5. Minutes

5.1 Adoption of minutes of May 21, 2025

Moved By: Charles Doucet

Seconded By: Micheal Willett

THAT the minutes of May 21, 2025, be approved as presented.

MOTION CARRIED

5.1.1 Business arising from minutes

Aucun

6. Correspondence

The CEO reviews the correspondence; CSR3-158-6.

7. Presentation

7.1 Presentation of the 2024 audited Financial Statements - Rémi Boudreau, APA

7.2 Presentation of Planet Youth Chaleur, Vanessa Couturier

8. Corporate and Collaborative

8.1 Audited financial statements 2024

8.2 Report from the Support and Monitoring Committee

8.3 Resolution adopting the 2024 audited financial statements

Moved By: Charles Doucet

Seconded By: Micheal Willett

THAT the Board of Directors adopt the audited 2024 financial statements as presented.

MOTION CARRIED

8.4 Authorization for the replacement of the alternate signatory

Moved By: Joel Olivier

Seconded By: Laura McNulty

WHEREAS the Chaleur Regional Services Commission (CRSC) conducts financial transactions, including the issuance of cheques and other payments, in the normal course of operations;

AND WHEREAS it is deemed necessary and prudent to add an alternate authorized signatory to ensure efficient and uninterrupted financial operations;

AND WHEREAS the current authorized signatories for such transactions include Jocelyne Hachey, Chief Executive Officer and Dayna Anderson, Director, Department of Solid Waste Management;

AND WHEREAS it is necessary to replace Dayna Anderson with Joyce Basque, Director of Finance as the alternate authorized signatory;

Be it resolved that:

1. Joyce Basque, Director of Finance, is hereby authorized to sign cheques and other official payment instruments on behalf of the CRSC, replacing Dayna Anderson;
2. The authorized signatories for the CRSC shall now be:
 - a. Jocelyne Hachey, First Signatory
 - b. Joyce Basque. Alternate Authorized Signatory
3. All relevant financial institutions shall be notified of this change and directed to update their records accordingly;
4. This resolution shall take effect immediately upon its adoption.
5. All previous resolutions inconsistent with the provisions of this resolution are hereby amended or repealed accordingly.

MOTION CARRIED

8.5 Follow up RSC Provincial Networking meeting - Paul Arseneault

Mr. Paul Arseneault gives a summary of the provincial networking event with the RSC Chairs.

9. Solid Waste Management

10. Planning Department

10.1 RPAC committee representative

Moved By: Charles Doucet

Seconded By: Joel Olivier

Whereas, on 20 May 2025, the municipality of Belle-Baie adopted a resolution recommending Stephanie Kasting to serve as Belle-Baie's representative on the CRSC's RPAC;

THAT the CSRC Board of Directors appoint Ms. Stephanie Kasting to sit on the Regional Planning Advisory Committee (RPAC) as representative of the municipality of Belle-Baie.

MOTION CARRIED

11. Economic Development and Tourism

12. Community Development

12.1 Presentation of tender results for the purchase of 3 minibuses

Joyce Basque, Finance Director, presents the results of the bids for the purchase of three minibuses:

Overall, Crestline's submission scored the highest as they best met our needs in terms of specifications, delivery date and after-sales support while remaining competitive in terms of price. The Overland "MedTrans" model ranked second largely because the price was the lowest priced, but the model submitted fell significantly short in other categories. TransCanada ranked third with primarily due to the higher cost to convert the minibus to accommodate 24 passengers. The Overland "Glacial" model ranked fourth as it was the highest priced model and did not meet other criteria.

12.2 Resolution for the acquisition of 3 mini buses

Moved By: Kim Chamberlain

Seconded By: Micheal Willett

THAT the Chaleur Regional Service Commission awards the contract to Crestline Coach Ltd. for the amount of 598,073.12, including taxes, for the acquisition of three minibuses.

MOTION CARRIED

Charles Doucet, Belle-Baie et Joel Olivier, Belle-Baie abstain from voting

13. Unfinished business

None

14. New business

None

15. Election of the Executive Committee

15.1 Election of the Executive Committee

Moved By: Nathalie Paulin

Seconded By: Laura McNulty

THAT Jennifer Pitre is appointed Election President

MOTION CARRIED

Shirley DeSilva and Thomas Lizotte are named scrutineers.

Chairperson

The nominations for the position of Chairperson are:

- Mr. Paul Arseneault

- Mr. Michael Willett

There are no other nominations. The Election President declares the nominations closed. The scrutineers submit the results of the votes to the Election President.

As the results are tied, the Election President asks the scrutineers to proceed with a random draw in accordance with the procedural by-law of the CSRC. Mr. Michael Willett is elected Chair of the CSRC, his name having been drawn at random twice out of three times before that of Mr. Paul Arseneault

Vice-Chair

There is one nomination for the position of Vice-Chair:

Laura McNulty

Mrs. McNulty is therefore elected by acclamation.

Third Director

There is one nomination for the position of 3rd Director:

Kim Chamberlain

Mrs. Chamberlain is therefore elected by acclamation.

16. In Camera Session

Moved By: Kim Chamberlain

Seconded By: Micheal Willett

THAT the Board resolve into a closed session under section 68 (c) of the Local Governance Act to discuss a confidential matter.

MOTION CARRIED

17. Adjournment

The meeting is adjourned at 8:19 p.m.

Conseil d'administration CSR Chaleur

Réunion ordinaire

Procès-verbal

**le mercredi 18 juin 2025
18 h 30
Salle de conférence CSR Chaleur
702, rue Principale, suite 2
Petit-Rocher**

Présence Kim Chamberlain, Bathurst
Charles Doucet, Belle-Baie
Paul Arseneault, Belledune
Cynthia Robinson, Belledune
Laura McNulty, District rural
Nathalie Paulin, District rural
Michael Willett, Bathurst
Joel Olivier, Belle-Baie

Membres absents : Marie Lariviere, Belle-Baie

Personnel : Jocelyne Hachey, Directrice générale
Dayna Anderson, Directrice de la Gestion des déchets solides
Shirley deSilva, directrice développement économique et touristique
Jennifer Pitre, Gestionnaire Développement Communautaire
Denis Bujold, Gestionnaire des services locaux, Environnement et
Gouvernements locaux
Thomas Lizotte, directeur des communications
Jocelyne Desroches-Haché

1. Ouverture de la réunion et mot de bienvenue

La réunion est appelée à l'ordre par le président, Monsieur Paul Arseneault, à 18 h 30.

2. Présence et constatation du quorum

Le président d'assemblée déclare que le quorum est atteint.

3. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Kim Chamberlain

Appuyé par : Laura McNulty

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

MOTION ADOPTÉE

4. Déclarations de conflits d'intérêts

Aucune

5. Procès-verbal

5.1 Adoption du procès-verbal du 21 mai 2025

Proposé par : Charles Doucet

Appuyé par : Micheal Willett

QUE le procès-verbal du 21 mai 2025 soit adopté tel que présenté.

MOTION ADOPTÉE

5.1.1 Affaires découlant du procès-verbal

Aucun

6. Correspondance

La première dirigeante révise la correspondance; CSR3-158-6.

7. Présentation

7.1 Présentation des états financiers 2024 audités - Rémi Boudreau, APA

7.2 Présentation Planète Jeunesse Chaleur, Vanessa Couturier

8. Corporatif et collaboratif

8.1 États financiers audités 2024

8.2 Rapport du comité de soutien et surveillance

8.3 Résolution adoption des états financiers audités 2024

Proposé par : Charles Doucet

Appuyé par : Micheal Willett

QUE le conseil d'administration adopte les états financiers audités 2024 tel que présenté.

MOTION ADOPTÉE

8.4 Autorisation pour le remplacement d'un signataire suppléant

Proposé par : Joel Olivier

Appuyé par : Laura McNulty

ATTENDU QUE la Commission de services régionaux Chaleur (CSRC) effectue des transactions financières, y compris l'émission de chèques et d'autres paiements, dans le cadre normal de ses opérations;

ATTENDU QU'il est jugé nécessaire et prudent d'ajouter un signataire autorisé suppléant afin d'assurer une gestion financière efficace et ininterrompue;

ATTENDU QUE les signataires actuellement autorisés pour ces transactions sont Jocelyne Haché, Directrice générale, et Dayna Anderson, Directrice, Service de gestion des déchets solides;

ATTENDU QU'il est nécessaire de remplacer Dayna Anderson par Joyce Basque, Directrice des finances, à titre de signataire autorisée suppléante;

Il est donc résolu que :

1. Joyce Basque, Directrice des finances, est par la présente autorisée à signer les chèques et autres instruments de paiement officiels au nom de la CSRC, en remplacement de Dayna Anderson;

2. Les signataires autorisés pour la CSRC seront désormais:

1. Jocelyne Hachey, signataire principale

2. Joyce Basque. signataire autorisée suppléante

3. Toutes les institutions financières concernées seront avisées de ce changement et invitées à mettre à jour leurs dossiers en conséquence;

4. La présente résolution entre en vigueur immédiatement après son adoption;

5. Toute résolution antérieure incompatible avec les dispositions de la présente résolution est par la présente modifiée ou abrogée.

MOTION ADOPTÉE

8.5 Suivi rencontre provincial de réseautage des CSR - Paul Arseneault

M. Paul Arseneault présente un résumé de la rencontre provinciale de réseautage avec les présidents des CSR.

9. Gestion des déchets solides

10. Service d'urbanisme

10.1 Représentante au comité du CCRU

Proposé par : Charles Doucet

Appuyé par : Joel Olivier

Attendu que le 20 mai 2025, la municipalité de Belle-Baie a adopté une résolution afin de recommander Stephanie Kasting à siéger comme représentante de Belle-Baie au CCRU de la CRSC;

QUE le conseil d'administration de la CSRC nomme Madame Stephanie Kasting

à siéger au comité consultatif régional en matière d'urbanisme (CCRU) en tant que représentante de la municipalité de Belle-Baie

MOTION ADOPTÉE

11. Développement économique et Tourisme

12. Développement communautaire

12.1 Présentation des résultats des soumissionnaires pour l'achat de 3 minibus

Joyce Basque, directrice des finances présente les résultats des soumissionnaires pour l'achat de 3 minibus:

De façon générale, la soumission de Crestline a obtenu le meilleur pointage, car elle répondait le mieux à nos besoins en ce qui concerne les spécifications, la date de livraison et le service après-vente, tout en offrant un prix compétitif. Le modèle « MedTrans » d'Overland s'est classé en deuxième position principalement en raison de son prix le plus bas, mais le modèle proposé accusait d'importantes lacunes dans d'autres catégories. TransCanada s'est classée au troisième rang, principalement en raison du coût plus élevé pour convertir le minibus afin d'accueillir 24 passagers. Le modèle « Glacial » d'Overland s'est classé en quatrième position, car il s'agissait du modèle le plus coûteux et il ne répondait pas aux autres critères.

12.2 Résolution Octroi pour l'acquisition de 3 mini bus

Proposé par : Kim Chamberlain

Appuyé par : Micheal Willett

QUE la Commission de services régionaux Chaleur octroie le contrat à Crestline Coach Ltd pour la somme de total de 598 073.12 taxes incluses, pour l'acquisition de 3 minibus.

MOTION ADOPTÉE

Charles Doucet, Belle-Baie et Joel Olivier, Belle-Baie s'abstiennent de voter.

13. Affaires reportées

Aucune

14. Affaires nouvelles

Aucune

15. Élection bureau de direction

15.1 Élection bureau de direction

Proposé par : Nathalie Paulin

Appuyé par : Laura McNulty

QUE Jennifer Pitre soit nommée présidente d'élection.

MOTION ADOPTÉE

Shirley DeSilva et Thomas Lizotte agissent comme scrutateurs.

Président

Les nominations pour le poste de président sont:

- M. Paul Arseneault

- M. Michael Willett

Il n'y a aucune autre nomination pour le poste de président. La présidente d'élection déclare les nominations closes. Les scrutateurs soumettent le résultat des votes à la présidente d'élection.

Les résultats étant égaux, la présidente d'élection demande aux scrutateurs de procéder à un tirage au sort selon le règlement administratif procédural de la CSRC. Monsieur Michael Willett est élu président de la CSRC; son nom ayant été tiré au hasard deux fois sur trois avant celui de Monsieur Paul Arseneault.

Vice-Président

Il y a une nomination pour le poste de vice-président :

Laura McNulty

Madame McNulty est donc élue par acclamation.

Troisième dirigeant

Il y a une nomination pour le poste de 3^e dirigeant :

Kim Chamberlain

Madame Chamberlain est donc élue par acclamation.

16. Séance à huis clos

Proposé par : Kim Chamberlain

Appuyé par : Micheal Willett

QUE le conseil se réunisse à huis clos, conformément à l'article 68 (c) de la loi sur la gouvernance locale, afin de discuter d'une question confidentielle.

MOTION ADOPTÉE

17. Levée de l'assemblée

La séance est levée à 20 h 19.